

OMEXOM GA ENERGO TECHNIK S.R.O.

PROFIL EXON S.R.O.



EXON S.R.O.
VRÁŽSKÁ 73/10
153 00 PRAHA
ČESKÁ REPUBLIKA

TEL: +420 241 410 660

E-MAIL: exon@exon.cz
www.exon.cz

Společnost EXON s.r.o. se specializuje na dodávky systémových řešení, služby a konzultace v oblastech Document Management Systému, správy dokumentů, outsourcingu datových úložišť, tiskových řešení, digitalizace dokumentů, procesních analýz, dokumentových auditů, podnikových informačních systémů.



Mobilní řešení



Digitální kancelář

SPOLEČNOST OMEXOM GA ENERGO TECHNIK S.R.O. IMPLEMENTOVALA SYSTÉM SPRÁVY DOKUMENTACE NA PLATFORMĚ ELO. NYNÍ MÁ K DISPOZICI SYSTÉM, KTERÝ SPOLEČNOSTI POMÁHÁ SPRAVOVAT, ARCHIVOVAT, BEZPEČNĚ ULOŽIT DIGITALIZOVANÉ DOKUMENTY A ZEFEKTIVŇUJE VNITŘNÍ KOMUNIKACI MEZI PRACOVNÍKY JEDNOTLIVÝCH ODDĚLENÍ A POBOČEK.

GA Energo technik s.r.o. je certifikovanou společností, která po celém území severočeského a západočeského kraje zabezpečuje pohotovostní službu na zařízeních distribuční sítě elektrické energie a drobné opravy těchto zařízení. V oblasti západočeského, severočeského a středočeského kraje zabezpečuje pohotovostní službu pro společnost ČEZ v úrovni vedení 110kV a v celé české republice pohotovost a havarijní službu pro pátevní síť společnosti ČEPS v úrovni 220kV a 400kV. Zároveň s držením havarijní a pohotovostní služby zabezpečuje společnost GA Energo technik výstavbu, projektování a opravy veškerých energetických sítí, všech napěťových úrovní a věnuje hodně úsilí výstavbě solárních elektráren.

Společnost má pobočky na více místech v ČR a na Slovensku (Plzeň, Domažlice, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Česká Lípa, Děčín, Louny, Litoměřice, Teplice, Sobědruhy, Stupava (SK), Žilina (SK)).

Obchodní cíle:

- možnost vkládat dokumenty vzniklé ve společnosti (MS Word, MS Excel,...)
- převedení dokumentů do elektronické podoby
- usnadnění práce, zejména při vyhledávání dokumentů a schvalovacím procesu
- zajištění archivace dat
- zefektivnění / zvýšení kvality při zpracovávání dokumentů
- definování procesů (tzv. workflow (WF)) nad dokumenty, např. schvalování faktur, smluv atd.
- distribuovaný přístup k datům z různých poboček společnosti
- zajištění bezpečného úložiště digitalizovaných dokumentů zejména ochrání dat před ztrátou, poškozením a před vstupem neoprávněných osob
- zajištění vzdáleného přístupu oprávněných uživatelů ze všech poboček
- rychlé vyhledávání potřebných dokumentů
- doložitelnost veškerých procesů probíhajících nad dokumentem (kdo, kdy, co a jak)
- možnost schvalování dokumentu napříč geograficky vzdálenými pobočkami

PROFIL ZÁKAZNÍKA



OMEXOM GA ENERGO TECHNIK S.R.O.

NA STŘÍLNĚ 1929/8,
323 00 PLZEŇ

GA Energo technik s.r.o. je certifikovanou společností, která po celém území severočeského a západočeského kraje zabezpečuje pohotovostní službu na zařízeních distribuční sítě elektrické energie a drobné opravy těchto zařízení. Zabezpečuje pohotovostní službu pro společnost ČEZ v úrovni vedení 110kV a v celé české republice pohotovost a havarijní službu pro páteřní síť společnosti ČEPS v úrovni 220kV a 400kV.



Sídlo, Plzeň



Pobočky společnosti

ŘEŠENÍ

- Řešení pro implementaci DMS, bezpečného úložiště digitalizovaných dokumentů kompletně navrhla a realizovala firma EXON s.r.o.
- Pro práci s elektronickými dokumenty byl následně implementován Document Management Systém na platformě ELOenterprise, německé společnosti ELO Digital Office GmbH provozovaný na Microsoft SQL databázi.
- Data jsou do ELO vkládána z velké části podatelnou, která je centrální pro celou společnost GA Energo technik s.r.o., dále pak jednotlivými uživateli. Uživatelé k datům přistupují pomocí klienta zabudovaného do www browseru nebo pomocí tzv. pevného klienta. Celý systém elektronického archivu je postaven na platformě Microsoft Windows, konkrétně MS SQL 2005, MS Windows 2008 64bit Server Standard a je řízen Document Management Systémem ELO-Digital.
- Společnost GA Energo technik s.r.o. používá účetní program Helios Orange, který je propojen s DMS ELO pomocí nástroje UDS. Propojení se týká např. **číselníků** dotahovaných z Heliosu, ale také např. **automatického zaúčtování faktury** do Heliosu, která byla před tím schválena v ELO, propojení podacích archů a odeslané pošty atd.

HARMONOGRAM IMPLEMENTACE

- Délka implementace byla 12 měsíců včetně pilotního provozu. Systém je dále rozšiřován v souvislosti s dynamickým rozvojem společnosti, fúzemí společností apod. V budoucnu se počítá se zavedením používání čárových kódů, vytěžování metadat z dokumentů a s komplexnějším propojením systémů DMS ELO a Helios Orange.

PŘÍNOSY

- výrazná úspora času a nákladů souvisejících s několika fúzemí, kterými společnost GA Energo technik prošla. Systém DMS ELO, umožnil v kritické době fúze, velmi rychle asimilovat nové společnosti do procesů obvyklých v mateřské společnosti, značně se urychlil i samotný proces zapojení nových společností do výrobního procesu (možnost ihned vystavovat objednávky, smlouvy, schvalovat faktury atd.)
- implementací bylo dosaženo zefektivnění vnitřní komunikace mezi pracovníky jednotlivých oddělení
- bylo vytvořeno jednotné úložiště pro dokumentaci, vč. nastavení přístupových práv
- zvýšení znalostí v oblasti DMS – byli vyškoleni zaměstnanci pro používání systému
- postupné zlepšení času, kvality a zpracování dokumentů
- zdokonalení sdílení a sjednocení dokumentů
- umožnění distribuovaného přístupu k dokumentům ze všech poboček společnosti
- umožnění doložitelnosti veškerých akcí probíhajících nad dokumenty
- zprůhlednění procesů